

Институт гуманитарного образования и информационных технологий 105264, Москва, ул. Верхняя Первомайская, д. 53 Тел.: 8 (495) 603–85-77 E-mail: rektorat@igumo.ru igumo.ru

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
АНО ВО «ИГУМО и ИТ»
«01» сентября 2023 г.
Προτοκοπ № 88

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО «ИГУМО и ИТ»
______М.В. Волынкина
Приказ № 028/027 от «01» сентября 2023 г.

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт гуманитарного образования и информационных технологий»

1. Общие положения

- 1.1. Действие настоящего Порядка распространяется на обучающихся Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт гуманитарного образования и информационных технологий» (далее Институт), которые обучаются по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, а также лиц, обучающихся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по указанным образовательным программам и желающих перевестись для обучения в Институте.
- 1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
 - Приказом Минобрнауки России от 12.07.2021 № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;
 - Федеральными государственными образовательными стандартами;
 - Уставом Института.
- 1.3. Настоящий Порядок регламентирует:
- 1.3.1. перевод обучающихся, в том числе:
 - перевод в Институт на места по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;
 - перевод с одной образовательной программы бакалавриата на другую внутри Института;
- 1.3.2. восстановление в число обучающихся, в том числе:
 - восстановление лиц, ранее обучавшихся в Институте по одной из основных образовательных программ, реализуемых в Институте, и отчисленных до завершения теоретического курса обучения по инициативе обучающегося, в число обучающихся для обучения по основной образовательной программе, реализуемой в Институте на момент восстановления:
 - восстановление лиц, ранее обучавшихся в Институте по одной из основных образовательных программ, реализуемых в Институте, и отчисленных до завершения теоретического курса обучения по инициативе Института, в число обучающихся для обучения по основной образовательной программе, реализуемой в Институте на момент восстановления;
 - восстановление лиц, ранее обучавшихся в Институте по одной из основных образовательных программ, реализуемых в Институте, и полностью завершивших теоретический курс обучения, но не прошедших государственную итоговую аттестацию и отчисленных из Института, для повторного прохождения государственной итоговой аттестации.

2. Условия перевода и восстановления обучающихся

- 2.1. Перевод в Институт обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 2.2. Перевод в Институт обучающихся возможен только из организаций, осуществляющих образовательную деятельность и имеющих государственную лицензию на соответствующие образовательные программы.

Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

- 2.3. Определяющими условиями перевода в число обучающихся Института являются наличие вакантных мест, подготовленность обучающихся к освоению образовательных программ и заключение договора об оказании платных образовательных услуг.
- 2.4. Перевод осуществляется:
- 2.4.1. по образовательным программам высшего образования:
 - с программы бакалавриата на программу бакалавриата;
 - с программы специалитета на программу бакалавриата.
- 2.5. При переводе обучающегося или его восстановлении в число обучающихся по образовательным программам бакалавриата суммарная трудоемкость академической разницы в учебных планах не должна превышать 15 зачетных единиц.

Академическая разница в учебных планах, возникшая в результате перевода обучающегося, изменений условий освоения обучающимся образовательных программ или восстановления в число обучающихся Института, ликвидируется в порядке, установленном Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт гуманитарного образования и информационных технологий».

- 2.6. Принятие решений по вопросам ликвидации академической разницы в учебных планах осуществляет аттестационная комиссия, в состав которой входят:
 - проректор по учебной работе (председатель);
 - декан
 - профильный преподаватель аттестуемой дисциплины.
- 2.7. Регламент работы аттестационной комиссии Института:
 - Аттестационная комиссия осуществляет перезачет, т.е. перенос оценок из справки о периоде обучения по совпадающим компетенциям и учебным дисциплинам, освоенным обучающимся в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по аккредитованной образовательной программе. Объем каждой из указанных учебных дисциплин в академических часах должен составлять не менее 90% от объема соответствующих учебных дисциплин основных образовательных программ Института.
 - Аттестационная комиссия осуществляет переаттестацию в форме собеседования близких по формируемым компетенциям учебных дисциплин, освоенным обучающимся в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по аккредитованной образовательной программе. Объем каждой из указанных учебных дисциплин в академических часах должен составлять не менее 60% от объема соответствующих учебных дисциплин основных профессиональных образовательных программ Института.
 - Перезачет осуществляется посредством рассмотрения справки о периоде обучения, выданной исходной организацией, а также иных документов, представленных обучающимся (при наличии). При перезачете обучающемуся выставляется оценка по учебной дисциплине, курсовой работе, практике, полученная им при прохождении обучения по образовательной программе высшего образования, по которой он обучается на момент перевода. Перезачет осуществляется в объеме освоенного учебного материала или в меньшем объеме. Перезачет учебных дисциплин осуществляется, в том числе, в

- части выполненных курсовых проектов (работ).
- Переаттестация осуществляется посредством аттестационных испытаний, проводимых в форме собеседования или в иных формах, установленных локальными нормативными актами Института. При переаттестации осуществляется оценивание достижений обучающегося, имеющихся в результате освоения образовательной программы, по которой он обучается на момент перевода.
- Переаттестация и перезачет осуществляется проректором по учебной работе и утверждается аттестационной комиссией Института.
- Протоколы заседаний аттестационной комиссии оформляются учебно-методическим управлением Института и хранятся в личных делах обучающихся.
- 2.8. Перевод обучающегося и восстановление в число обучающихся Института производятся распорядительным актом Института на основании личного заявления обучающегося и решения аттестационной комиссии Института.

3. Порядок перевода обучающихся

- 3.1. Обучающийся подает в Институт заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее заявление о переводе).
- 3.2. На основании заявления о переводе Институт оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Порядком. Срок рассмотрения документов составляет не более 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе. Институт определяет перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном Институтом, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.
- 3.3. Институт зачисляет на вакантные места для перевода и восстановления обучающихся поэтапно, по мере подачи документов и заключения договоров об оказании платных образовательных услуг.
- 3.4. При принятии Институтом решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается ректором Института и заверяется печатью. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.
- 3.5. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в Институт выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии Институтом).

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-Ф3;
- при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о

внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

3.6. Институт в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее - приказ о зачислении в порядке перевода).

Изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

После издания приказа о зачислении в порядке перевода Институт формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся, в том числе, заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об оказании платных образовательных услуг.

В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются студенческий билет, электронный пропуск, оформляется электронная зачетная книжка.

3.7. При переводе на специальности, требующие у обучающихся наличия определенных творческих способностей, аттестация проводится в форме испытания творческой направленности. Испытание проводится по программе для лиц, поступающих в Институт на общих основаниях. Испытание проводится предметной экзаменационной комиссией, состав которой ежегодно утверждается председателем приемной комиссии Института.

Перечень специальностей и направлений подготовки, требующих у обучающихся наличия определенных творческих способностей, определен нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

4. Процедура оформления документов обучающихся, изъявивших желание перевестись в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность

- 4.1. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, Институт в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления, выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются предыдущий уровень образования обучающегося, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее учебные дисциплины), пройденных практик, оценки, выставленные Институтом при проведении промежуточной аттестации (далее справка о периоде обучения).
- 4.2. Институт в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении в порядке перевода с приложением справки о переводе издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию (далее отчисление в связи с переводом).
- 4.3. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию (далее лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная Институтом выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в Институт (далее документ о предыдущем образовании) (при наличии в Институте указанного документа). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в Институт студенческий билет, электронный пропуск.

В Институте в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся, в том числе, копия документа о предшествующем образовании, заверенная Институтом, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также студенческий билет и распечатанная электронная зачетная книжка.

5. Процедура перевода внутри Института

5.1. Перевод с одной программы бакалавриата на другую или с одной формы обучения на другую внутри Института осуществляется в следующем порядке.

Перевод обучающегося производится на основании его личного заявления, а в случае, если договор на оказание платных образовательных услуг заключен при участии заказчика - личного заявления заказчика. Заявление о переводе принимает проректор по учебной работе Института.

На заявлении проставляются следующие отметки:

- подпись(и) декана(ов);
- отметка об имеющейся у обучающегося академической разницы в учебных планах;
- отметка бухгалтерии об оплате образовательных услуг.
- 5.2. Проректор по учебной работе Института представляет заявление вместе с личным делом обучающегося на рассмотрение ректору.
- 5.3. На основании резолюции ректора учебно-методическое управление Института готовит проект распорядительного акта Института о переводе обучающегося и проект соответствующего дополнительного соглашения к договору об оказании платных образовательных услуг.

6. Условия восстановления обучающихся

- 6.1. Лицо, ранее обучавшееся в Институте и отчисленное по собственной инициативе до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Институте в течение пяти лет после отчисления при наличии вакантных мест, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.
- 6.2. Лицо, ранее обучавшееся в Институте и отчисленное по инициативе Института до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, может быть восстановлен для обучения в течение пяти лет после отчисления при наличии в Институте вакантных мест и положительной резолюции декана и/или проректора по учебной работе, но не ранее завершения учебного года (семестра).

Восстановление на 1 семестр 1 курса лица, ранее обучавшегося в Институте по одной из основных образовательных программ, реализуемых Институтом, и отчисленного с 1 курса не производится. Прием на обучение в таком случае осуществляется на 1 курс по результатам вступительных испытаний на конкурсной основе.

- 6.3. Восстановление лиц, отчисленных по инициативе Института в связи с неоплатой образовательных услуг в соответствии с договором, может производиться ректором по представлению декана до окончания учебного года (семестра), но не позднее одного месяца после издания распорядительного акта Института об отчислении.
- 6.4. Продолжительность обучения в Институте после восстановления определяется предшествующей подготовкой обучающегося.

- 6.5. Восстановление для повторного прохождения государственной итоговой аттестации производится в установленные Институтом сроки, но не ранее чем через 6 месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся впервые. Повторно пройти государственную итоговую аттестацию можно не более двух раз.
- 6.6. Восстановление происходит в следующем порядке:
 - Восстановление лица, ранее обучавшегося в Институте, производится на основании его личного заявления.
 - Заявление о восстановлении принимает проректор по учебной работе.

На заявлении проставляется отметка об имеющихся академических задолженностях (с указанием формы аттестации) и отметка декана. Учебно-методическое управление представляет оформленное заявление на рассмотрение ректору Института (проректору по учебной работе) вместе с личным делом. Основанием для представления ректору документов к восстановлению обучающегося является личное заявление обучающегося, положительная резолюция декана на заявлении и согласование проректора по учебной работе

- На основании резолюции ректора (проректора по учебной работе), проставляемой на заявлении, учебно-методическое управление готовит новый договор с обучающимся (заказчиком, законным представителем), приложение к договору (в случае необходимости) и проект распорядительного акта Института о восстановлении в число обучающихся.
- Обучающийся (заказчик, законный представитель обучающегося) заключает с Институтом договор на оказание платных образовательных услуг и оплачивает установленную договором и приложениями к нему стоимость образовательных услуг. Один экземпляр договора передается обучающемуся, второй экземпляр хранится в личном деле обучающегося.
- Оплата образовательных услуг осуществляется исходя из стоимости обучения, установленной на текущий учебный год для вновь поступающих Обучающихся.
- 6.7. Институт вправе отказать в восстановлении обучающемуся в следующих случаях:
 - При отсутствии вакантных мест на указанном в заявлении направлении подготовки (курс, форма, основа обучения);
 - При наличии более 8 академических задолженностей;
 - Если претендент на восстановление был отчислен с применением меры дисциплинарного взыскания;
 - В иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

7. Порядок отчисления обучающихся

- 7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Института по завершении обучения.
- 7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
 - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе Института, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его

- незаконное зачисление в образовательную организацию:
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Института, в том числе в случае ликвидации Института.
- 7.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Институтом.
- 7.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Института об отчислении обучающегося из Института. Договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений расторгается на основании распорядительного акта Института об отчислении обучающегося Института. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института прекращаются с даты его отчисления из Института.
- 7.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Институт в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Института, справку об обучении установленного Институтом образца.

8. Особенности перевода обучающихся из иностранной организации в Институт

- 8.1. Перевод обучающегося из иностранной организации в Институт осуществляется в следующих случаях:
 - если иностранная организация включена в перечень иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании и (или) квалификации, признаваемых в Российской Федерации, установленный распорядительным актом Правительства Российской Федерации в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2021 г. № 326:
 - если обучающийся обучается по образовательной программе, в результате освоения которой выдается документ об образовании и (или) о квалификации, подпадающий под действие международного договора о взаимном признании документов об образовании и (или) о квалификации.
- 8.2. Перевод из иностранной организации осуществляется только на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.
- 8.3. При представлении документа о предшествующем образовании, полученного в иностранном государстве, обучающийся представляет свидетельство о признании иностранного образования.