

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ
ГУМАНИТАРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НОЧУ ВПО
«ИГУМО и ИТ»,
д. ю. н., профессор



М.В. Волынкина

Приказ № 149/018

от «29» сентября 2014 г.

*Принято на заседании
Ученого совета ИГУМО и ИТ
Протокол № 50 от 10.06.14г.*

Ученый секретарь

Иванов - А.В. Иванов

**ПРАВИЛА ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА И
ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА В НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ ГУМАНИТАРНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ» НА 2015/16 УЧЕБНЫЙ
ГОД**

(в редакции приказа ректора НОЧУ ВПО «ИГУМО и ИТ» от 24.04.2015 г. № 066/019)

Москва 2014

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе - поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета в негосударственное образовательное частное учреждение высшего профессионального образования «Институт гуманитарного образования и информационных технологий» (далее - ИГУМО и ИТ) и разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ) (далее – Федерального закона);
- Приказом Минобрнауки России от 28 июля 2014 г. N 839 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год»;
- Приказом Минобрнауки России от 9 января 2014 г. N 1 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата и программам специалитета»;
- Уставом негосударственного образовательного частного учреждения высшего профессионального образования «Институт гуманитарного образования и информационных технологий».

2. Прием на обучение осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее - договоры), заключаемым при приеме поступающих на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3. К освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено одним из следующих документов об образовании или об образовании и о квалификации (далее - документ установленного образца):

- документ об образовании или о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (Минобрнауки России), или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;
- документ государственного образца об уровне образования или о квалификации, полученный до 1 января 2014 г.;

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" (далее - МГУ) и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет" (далее - СПбГУ), или образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации;
- документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании) в случае, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования.

4. Прием на обучение проводится на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на условиях, определяемых локальными нормативными актами ИГУМО и ИТ в соответствии с законодательством.

5. ИГУМО и ИТ проводит прием на обучение по каждой совокупности условий поступления:

- 1) отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;
- 2) отдельно по программам бакалавриата, программам специалитета в зависимости от их направленности (профиля) в соответствии с правилами, указанными в пункте 6 Правил;
- 3) отдельно:
 - а) на места в пределах квоты приема лиц, имеющих особое право (по программам бакалавриата и программам специалитета) по договорам об оказании платных образовательных услуг;
 - б) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (по программам бакалавриата, программам специалитета - за вычетом количества мест, на которые зачислены лица, имеющие право на поступление на обучение без вступительных испытаний);
- 4) отдельные конкурсы в зависимости от уровня образования поступающих (по программам бакалавриата, программам специалитета) в ИГУМО и ИТ не проводятся.

6. Прием на обучение осуществляется отдельно по программам бакалавриата и программам специалитета. Прием на обучение в зависимости от направленности (профиля) образовательных программ проводится следующими способами:

- по программам бакалавриата по каждому направлению подготовки в целом;
- по программам специалитета по каждой специальности в целом.

7. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

8. Прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета проводится на основании результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), признаваемых в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам проводимых ИГУМО и ИТ самостоятельно вступительных испытаний.

9. Прием на обучение без вступительных испытаний по программам бакалавриата и программам специалитета проводится на места в рамках квоты приема лиц,

имеющих особое право. Квота приема лиц, имеющих особое право, устанавливается ИГУМО и ИТ в размере 10% общего объема приема по каждой специальности и направлению подготовки.

10. Для зачисления в ИГУМО и ИТ поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов.

11. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее - доверенное лицо), может осуществлять представление в организацию документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий.

12. Организационное обеспечение порядка проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой ИГУМО и ИТ. Председателем приемной комиссии является ректор ИГУМО и ИТ. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц. Для проведения вступительных испытаний ИГУМО и ИТ создает в определяемом ею порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

13. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии, экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми Председателем приемной комиссии.

14. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения сроки приема документов и проведения вступительных испытаний, устанавливаются ИГУМО и ИТ с 12 мая по 21 августа 2015 года. Прием документов от лиц, поступающих на обучение без прохождения вступительных испытаний завершается 24 июля 2015 года.

15. При приеме на обучение по программам бакалавриата по заочной форме обучения сроки приема документов и проведения вступительных испытаний, проводимых ИГУМО и ИТ самостоятельно, устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса соответствующего направления подготовки (специальности) и завершаются не позднее, чем за 10 дней до начала учебных занятий.

II. Установление перечня и программ вступительных испытаний, шкал оценивания их результатов и

**минимального количества баллов, подтверждающего
успешное прохождение вступительных испытаний**

16. ИГУМО и ИТ включает в устанавливаемый им перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе среднего общего образования (далее - перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования):

а) вступительные испытания по общеобразовательным предметам, по которым проводится ЕГЭ (далее - общеобразовательные вступительные испытания), в соответствии с утверждаемым Минобрнауки России, перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета.

б) проводимые ИГУМО и ИТ самостоятельно в случаях, установленных Федеральным законом, дополнительные вступительные испытания творческой направленности (далее - дополнительные вступительные испытания).

17. По одному общеобразовательному предмету проводится одно вступительное испытание. В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний признаются результаты ЕГЭ, либо указанные вступительные испытания проводятся ИГУМО и ИТ самостоятельно в соответствии с пунктом 18 настоящих Правил.

18. Отдельные категории поступающих на базе среднего общего образования могут поступать на обучение по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых ИГУМО и ИТ самостоятельно (далее - общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих):

- а) лица с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, инвалиды;
- б) иностранные граждане;
- в) лица, прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования не в форме ЕГЭ (в том числе в иностранных образовательных организациях) в течение 1 года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно;
- г) лица, постоянно проживающие в Крыму.

19. Лица, указанные в пункте 18 настоящих Правил, могут сдавать все общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих либо сдавать одно или несколько указанных вступительных испытаний наряду с представлением результатов ЕГЭ в качестве результатов иных общеобразовательных вступительных испытаний.

Для приема лиц, постоянно проживающих в Крыму общеобразовательное вступительное испытание по русскому языку проводится в форме собеседования.

20. ИГУМО и ИТ включает в перечень вступительных испытаний на базе среднего

общего образования следующие дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности:

- творческое испытание для поступающих на направление подготовки 54.03.01 Дизайн;
- творческое испытание для поступающих на направление подготовки 42.03.02 Журналистика;
- творческое испытание для поступающих на специальность 52.05.01 Актерское искусство.

21. Перечень вступительных испытаний и форма их проведения для поступающих на программы бакалавриата и программы специалитета на базе профессионального образования соответствует перечню вступительных испытаний для поступающих на базе среднего общего образования.

22. При формировании программ вступительных испытаний, проводимых ИГУМО и ИТ самостоятельно, указанных в пункте 18 настоящих Правил (далее - вступительные испытания, проводимые ИГУМО и ИТ самостоятельно), ИГУМО и ИТ руководствуется следующим:

- программы общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования с учетом необходимости соответствия уровня сложности таких вступительных испытаний уровню сложности ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам

23. Для каждого вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов).

При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета результаты каждого вступительного испытания, проводимого ИГУМО и ИТ самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале.

Для общеобразовательного вступительного испытания в качестве минимального количества баллов используется минимальное количество баллов ЕГЭ, которое устанавливается ИГУМО и ИТ. Указанное минимальное количество баллов не может быть ниже количества баллов ЕГЭ, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

Минимальное количество баллов для общеобразовательного вступительного

испытания для отдельных категорий поступающих равно минимальному количеству баллов ЕГЭ для соответствующего общеобразовательного вступительного испытания.

24. При приеме на обучение по одной образовательной программе перечень вступительных испытаний и минимальное количество баллов не могут различаться при приеме на различные формы обучения, а также при приеме на места в пределах квоты приема лиц, имеющих особое право и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

25. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

III. Особые права при приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию программам бакалавриата и программам специалитета

26. Право на прием в ИГУМО и ИТ без вступительных испытаний на основании договора об оказании платных образовательных услуг имеют:

а) победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном Минобрнауки России и (или) направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады;

б) победители и призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад из числа лиц, признанных гражданами Российской Федерации в соответствии с Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 г. N 6-ФКЗ "О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя" (далее - лица, признанные гражданами), члены сборных команд Украины, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам, из числа лиц, признанных гражданами (далее - члены сборных команд Украины из числа лиц, признанных гражданами).

27. Особые права победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования в ИГУМО и ИТ не устанавливаются.

28. Преимущественное право зачисления при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях имеют лица:

а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях;

в) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

г) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

д) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

е) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

ж) дети сотрудников органов внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

з) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

и) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

к) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

л) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ "О ветеранах";

м) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских

формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

н) военнослужащие, в том числе военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

IV. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

29. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

30. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов.

31. При приеме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета ИГУМО и ИТ начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

а) наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, победителя первенства мира, первенства Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие серебряного и (или) золотого значка, полученного за результаты сдачи норм физкультурного комплекса "Готов к труду и обороне", - при поступлении на обучение по специальностям и направлениям подготовки, не относящимся к специальностям и направлениям подготовки в области физической культуры и спорта – 3 балла за любое из перечисленных достижений;

б) наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием – 7 баллов.

V. Информирование о приеме на обучение

32. ИГУМО и ИТ обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

33. В целях информирования поступающих о зачислении, ИГУМО и ИТ размещает соответствующую информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ к указанной информации, в здании ИГУМО и ИТ на информационных стендах (табло) Приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе

(далее вместе - информационный стенд).

На официальном сайте и на информационном стенде размещаются:

1) информация о при приеме на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения:

- не позднее 1 октября 2014 г.:

- а) правила приема в ИГУМО и ИТ на 2015/16 учебный год;

- б) перечень специальностей и направлений подготовки, по которым ИГУМО и ИТ объявляет прием на обучение, с указанием условий поступления;

- в) перечень вступительных испытаний для каждого отдельного конкурса, предусмотренного пунктом 5 Правил, минимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по каждому конкурсу, информация о приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих по результатам вступительных испытаний, о формах проведения вступительных испытаний, проводимых ИГУМО и ИТ самостоятельно;

- г) информация о возможности сдачи вступительных испытаний, проводимых ИГУМО и ИТ самостоятельно, на иностранном языке;

- д) информация о предоставляемых поступающим особым правам и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета (за исключением особых прав и преимуществ, обусловленных уровнями олимпиад школьников);

- е) информация о порядке учета индивидуальных достижений поступающих;

- ж) информация о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме;

- з) информация об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;

- и) информация о проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (в случае проведения таких вступительных испытаний);

- к) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых ИГУМО и ИТ самостоятельно;

- л) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

- м) программы вступительных испытаний, проводимых ИГУМО и ИТ самостоятельно;

- н) информация о дополнительных сроках проведения ЕГЭ для сдачи ЕГЭ лицами, не имеющими результатов ЕГЭ (при приеме на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета);

- о) количество мест для приема на обучение по каждой совокупности условий поступления, указанной в подпунктах 1 и 2 пункта 5 настоящих Правил;

- п) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

- р) информация о местах приема документов, необходимых для поступления;

- с) информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;

- т) информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;

- у) информация о сроках проведения приема для каждой совокупности условий поступления, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 5 настоящих Правил, в том числе о сроках:

- приема документов, необходимых для поступления на обучение;

- проведения вступительных испытаний;

- завершения представления поступающими оригинала документа установленного

образца (заявления о согласии на зачисление в порядке, установленном п.90 настоящих Правил);

- не позднее 1 июня:

а) расписание вступительных испытаний (с указанием мест проведения вступительных испытаний).

34. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

35. Начиная со дня начала приема документов для поступления на обучение на официальном сайте и на информационном стенде размещается информация о количестве поданных заявлений, а также пофамильные списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с выделением списков лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, лиц, имеющих особое право, лиц, поступающих на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно. Указанные списки и информация о количестве поданных заявлений обновляются ежедневно.

VI. Прием документов, необходимых для поступления

36. Поступающий на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета вправе подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в 5 организаций высшего образования и участвовать в конкурсе не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки в каждой из указанных организаций.

37. По каждой из указанных в пункте 36 настоящих Правил специальностей и направлений подготовки поступающий может одновременно подать заявление (заявления) о приеме для обучения в ИГУМО и ИТ для обучения по различным формам обучения, по которым проводятся конкурсы, указанные в пп. 2 п. 5 Правил, а также заявление (заявления) о приеме без вступительных испытаний (при наличии соответствующего особого права).

38. При намерении одновременно поступать в ИГУМО и ИТ по различным условиям, указанным в п. 5 Правил, поступающий подает несколько заявлений. В заявлениях поступающий указывает приоритетность поступления на обучение по различным условиям поступления.

39. Поступающий может одновременно подать заявление (заявления) о приеме с использованием каждого из особых прав в п. 26 настоящих Правил, при поступлении для

обучения в ИГУМО и ИТ по различным формам обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

40. Одновременно с подачей заявления о приеме на обучение с использованием каждого из особых прав, перечисленных в пункте 26 Правил, поступающий вправе подать заявление (заявления) о приеме на обучение без использования указанных особых прав на те же и (или) другие образовательные программы, а также в другие организации высшего образования.

41. Прием документов, необходимых для поступления, проводится в здании ИГУМО и ИТ по адресу: 105264, г. Москва ул. Верхняя Первомайская д.53.

42. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в ИГУМО и ИТ одним из следующих способов:

- а) представляются поступающим или доверенным лицом в ИГУМО и ИТ;
- б) направляются в ИГУМО и ИТ через операторов почтовой связи общего пользования по адресу 105264, г. Москва ул. Верхняя Первомайская д. 53 (Приемная комиссия).
- в) прием документов в электронной форме в 2015/16 учебном году не предусмотрен.

43. В случае, если документы, необходимые для поступления, представляются в ИГУМО и ИТ поступающим или доверенным лицом, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

44. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования указанные документы принимаются, если они поступили в ИГУМО и ИТ не позднее срока завершения приема документов, установленного настоящими Правилами.

45. ИГУМО и ИТ размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа - с указанием причин отказа).

46. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) дата рождения;
- в) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства), в том числе о признании гражданином Российской Федерации в соответствии с Федеральным конституционным законом;
- г) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- д) сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, указанным в пункте 3 Правил;
- е) условия поступления на обучение с указанием приоритетности поступления на обучение по различным условиям поступления;
- ж) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам

специалитета - сведения о наличии или отсутствии у поступающего особых прав (при наличии особых прав - с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);

з) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета - сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах или месте сдачи ЕГЭ в дополнительные сроки (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы);

и) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета - сведения о намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих (с указанием оснований для участия в конкурсе по результатам таких вступительных испытаний и перечня вступительных испытаний);

к) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);

л) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии - с указанием сведений о них);

м) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);

н) способ возврата поданных документов в случае непоступления на обучение (в случае представления оригиналов документов).

47. В заявлении фиксируются следующие факты под личную подпись:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);
- с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением);
- с информацией о предоставляемых поступающим особых правах и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета;
- с датами завершения представления поступающими оригинала документа установленного образца (заявления о согласии на зачисление в порядке, установленном пунктом 90 Правил);
- с правилами приема, утверждаемыми ИГУМО и ИТ самостоятельно, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых ИГУМО и ИТ самостоятельно;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

5) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:

- подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая ИГУМО и ИТ;
- при подаче нескольких заявлений о приеме на обучение в ИГУМО и ИТ - подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки в ИГУМО и ИТ.

48. В случае подачи документов, необходимых для поступления, в соответствии с подпунктом «б» пункта 42 настоящих Правил заявление и факты, фиксируемые в нем

заверяются личной подписью поступающего либо подписью доверенного лица, если поступающим предоставлено доверенному лицу соответствующее полномочие.

49. При подаче заявления о приеме на обучение поступающий представляет:

а) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство, подтверждающий признание гражданином Российской Федерации в соответствии с Федеральным конституционным законом;

б) документ установленного образца, отвечающий требованиям, указанным в пункте 3 Правил, в соответствии с правилами, установленными пунктом 49 Правил (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования): при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета - документ установленного образца о среднем общем образовании, или документ установленного образца о среднем профессиональном образовании, или полученный до вступления в силу Федерального закона документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, который подтверждает получение среднего (полного) общего образования или получение начального профессионального образования на базе среднего (полного) общего образования, или документ установленного образца о высшем образовании (при необходимости поступающий может представить как документ о среднем общем образовании, так и документ о соответствующем профессиональном образовании);

в) для поступающих, указанных в подпункте «а» пункта настоящих 18 Правил, при намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих - документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность;

г) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

д) для детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, - заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в соответствующих организациях;

е) для использования особого права или преимущества победителями и призерами всероссийской олимпиады, - диплом победителя или призера заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, полученный не ранее 4 лет до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно, либо документ, подтверждающий получение такого диплома в указанный период;

ж) для использования особого права или преимущества победителями и призерами IV этапа всеукраинских ученических олимпиад из числа лиц, признанных гражданами, - диплом победителя (диплом I степени) или призера (диплом II или III степени) IV этапа всеукраинской ученической олимпиады, полученный не ранее 4 лет до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно, либо документ, подтверждающий получение такого диплома в указанный период;

з) для использования особого права или преимущества членами сборных команд Российской Федерации - документ, подтверждающий, что поступающий был включен в число членов сборной команды не ранее 4 лет до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно;

и) для использования особого права или преимущества членами сборных команд Украины из числа лиц, признанных гражданами, - документ, подтверждающий, что поступающий был включен в число членов сборной команды не ранее 4 лет до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно;

к) для использования особого права чемпионами и призерами в области спорта - документ, подтверждающий статус указанного чемпиона или призера;

л) для использования права на прием в пределах квоты приема лиц, имеющих особые права, - документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;

м) для использования преимущественного права зачисления, указанного в пункте 28 Правил, - документ, подтверждающий, что поступающий относится к числу соответствующих лиц, в том числе лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет;

н) для использования преимущественного права зачисления, указанного в пункте 28 Правил, - документ установленного образца, выданный общеобразовательной организацией или профессиональной образовательной организацией, находящейся в ведении федерального государственного органа и реализующей дополнительные общеобразовательные программы, имеющие целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе;

о) для подтверждения действительности на дату вступления в силу Федерального закона №273 ФЗ «Об образовании» результатов ЕГЭ, сданного до призыва на военную службу, - военный билет;

п) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с правилами приема, утвержденными ИГУМО и ИТ самостоятельно (представляются по усмотрению поступающего);

р) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

с) 4 фотографии поступающего.

50. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, указанных в подпунктах "а" - "р" пункта 49 Правил. Заверения копий документов, представляемых в соответствии с пунктом 49 Правил, не требуется. При представлении оригиналов документов, удостоверяющих личность, гражданство, военного билета указанные оригиналы предъявляются лично.

Поступающий представляет оригинал документа установленного образца при подаче заявления о приеме в следующих случаях:

а) при поступлении на обучение на основании особого права, указанного в пункте 5 Правил (при этом требуется представление заявления о согласии на зачисление в порядке, установленном пунктом 90 Правил);

в) при поступлении на обучение на места в пределах квоты приема лиц, имеющих особые права.

51. Документ, указанный в подпункте "в" или "г" пункта 49 Порядка, принимается организацией, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме, документ, указанный в подпункте "д", или "л", или "м" пункта 49 Порядка, - если срок его действия истекает не ранее дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

Поступающий может представить при подаче документов, необходимых для поступления, документ, указанный в подпункте "д", или "л", или "м" пункта 49 Правил, срок действия которого истекает ранее дня завершения приема документов и вступительных

испытаний, но не ранее дня подачи заявления о приеме. При этом соответствующие права предоставляются поступающему в случае, если до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно он представил документ, срок действия которого истекает не ранее указанного дня.

Если в документе, указанном в подпункте "в", или "г", или "д", или "л", или "м" пункта 49 Правил, не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

52. Заявление о приеме на обучение представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

К представляемым лицами, признанными гражданами, документам, которые выданы им в соответствии с законодательством Украины, не предъявляются требования легализации и проставления апостиля, а также представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

Если поступающий является лицом, постоянно проживающим в Крыму, то он может представить документ об образовании, образец которого утвержден Кабинетом Министров Украины без предъявления свидетельства о признании иностранного образования.

53. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами, ИГУМО и ИТ возвращает документы поступающему.

54. На основании Постановления Правительства РФ от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности», а также пункта 74 Приказа Минобрнауки России от 28 июля 2014 г. № 839 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год» необходимость прохождения поступающим для обучения по образовательным

программам бакалавриата и специалитета по направлениям подготовки и специальностям, объявленным ИГУМО и ИТ, обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) отсутствует.

55. ИГУМО и ИТ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки ИГУМО и ИТ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

56. При поступлении в ИГУМО и ИТ поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в ИГУМО и ИТ доверенными лицами.

57. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве способом, указанным в подпункте "а" пункта 42 Правил, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отзывавшему поданные документы, или доверенному лицу, направление через операторов почтовой связи общего пользования).

58. Поданные документы возвращаются одним из следующих способов:

а) если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, или доверенному лицу, комплект поданных документов передается указанному лицу. Указанное лицо имеет право получить указанные документы:

до конца текущего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

б) если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.

VII. Вступительные испытания, проводимые ИГУМО и ИТ самостоятельно

59. Вступительные испытания проводятся в форме письменного экзамена (тестирования). Вступительное испытание по математике проводится в форме решения задач (письменно), вступительное испытание по английскому языку кроме тестового этапа содержит и устный этап. Творческое испытание для поступающих на специальность 52.05.01 «Актерское искусство» проводится в форме прослушивания. Творческое испытание для поступающих на направление подготовки 54.03.01 «Дизайн» проводится в форме демонстрации творческого портфолио и выполнения работы в аудитории

(натюрморт, живопись или рисунок). Творческое испытание для поступающих на направление подготовки 42.03.02 «Журналистика» проводится в форме написания эссе на заданную тему, создания подписи к фотографии, написания заголовков к предложенному тексту и собеседования.

60. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

61. Одно вступительное испытание проводится в различные сроки для различных групп, поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

62. ИГУМО и ИТ не проводит вступительные испытания с использованием дистанционных технологий.

63. Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

64. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

65. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные Правилами приема, утвержденными ИГУМО и ИТ.

66. При нарушении поступающим порядка проведения вступительных испытаний уполномоченные должностные лица ИГУМО и ИТ вправе удалить абитуриента с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

67. Запрещается засчитывать в качестве результатов вступительных испытаний результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с настоящими Правилами.

68. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде:

- при проведении устного вступительного испытания - в день его проведения;
- при проведении письменного вступительного испытания - не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (работой

поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

VIII. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

69. ИГУМО и ИТ обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

70. Вступительные испытания для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число лиц (поступающих) с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников ИГУМО и ИТ или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

71. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается на 1 час.

72. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей, поступающих с ограниченными возможностями здоровья. :

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-

точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

д) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме кроме вступительных испытаний творческой направленности;

е) для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме кроме вступительных испытаний творческой направленности.

73. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний.

74. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

75. Условия, указанные в пункте 72 настоящих Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

76. ИГУМО и ИТ не проводит для поступающих с ограниченными возможностями здоровья вступительные испытания с использованием дистанционных технологий.

IX. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

77. По результатам вступительного испытания, проводимого ИГУМО и ИТ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

78. Апелляция подается в одном из способов, указанных в п. 42 настоящих Правил.

79. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

80. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

81. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

82. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (в возрасте до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

83. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

X. Формирование списков поступающих

84. По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний ИГУМО и ИТ формирует списки поступающих:

- списки поступающих без вступительных испытаний по каждой совокупности условий поступления в соответствии с подпунктами 1-2 пункта 5 настоящих Правил на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- списки поступающих, успешно прошедших вступительные испытания (далее - конкурсные списки), по каждому конкурсу, проводимому в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил.

85. Списки поступающих без вступительных испытаний ранжируются следующим образом:

- члены сборных команд Российской Федерации и члены сборных команд Украины из числа лиц, признанных гражданами;
- победители всероссийской олимпиады школьников и победители IV этапа всеукраинских ученических олимпиад из числа лиц, признанных гражданами;
- призеры всероссийской олимпиады школьников и призеры IV этапа всеукраинских ученических олимпиад из числа лиц, признанных гражданами;
- чемпионы и призеры в области спорта;
- победители олимпиад школьников;
- призеры олимпиад школьников.

В пределах каждой из указанных категорий, поступающих осуществляется ранжирование в соответствии с количеством баллов, начисленных за индивидуальные достижения. При равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

В списке поступающих без вступительных испытаний по каждому поступающему указывается основание приема без вступительных испытаний, а также при необходимости количество баллов, начисленных за индивидуальные достижения, и наличие преимущественного права зачисления.

86. Списки поступающих ранжируются следующим образом:

- по убыванию суммы баллов;
- при равенстве суммы баллов - по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной ИГУМО и ИТ;
- при равенстве количества баллов, начисленных по результатам всех вступительных испытаний, - в соответствии с количеством баллов, начисленных за индивидуальные достижения;
- при равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

87. Для ранжирования конкурсных списков ИГУМО и ИТ устанавливает приоритетность вступительных испытаний, которая учитывается при равенстве суммы баллов:

- профильный экзамен;
- творческое испытание (при наличии);
- экзамен по русскому языку;
- экзамен по выбору ИГУМО и ИТ.

Сумма баллов исчисляется как сумма баллов, начисленных за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.

88. В списках поступающих по каждому поступающему указывается сумма баллов с выделением баллов, начисленных за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения, наличие преимущественного права зачисления.

89. Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде. Списки поступающих обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

XI. Зачисление на обучение

90. Для зачисления поступающие представляют не позднее 18.00 по местному времени рабочего дня, установленного ИГУМО и ИТ в качестве даты завершения представления оригинала документа установленного образца - оригинал документа установленного образца, или заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа, или копии указанного документа с предъявлением оригинала документа для заверения копии приемной комиссией. Копия документа установленного образца представляется с приложением справки из организации, в которой находится оригинал документа установленного образца, либо с указанием организации, в которую будет представлен оригинал документа установленного образца.

В списках поступающих по каждому поступающему указывается наличие в ИГУМО и ИТ оригинала документа установленного образца или заявления о согласии на зачисление, представленного в указанном порядке.

91. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца или заявление о согласии на зачисление в порядке, установленном пунктом 90 настоящих Правил.

92. Зачисление поступающих проводится в направлении от начала к концу списка поступающих до заполнения имеющихся мест для приема.

93. Поступающий, (доверенное лицо поступающего) направивший документы через операторов почтовой связи общего пользования, при представлении оригинала документа установленного образца (заявления о согласии на зачисление в порядке, установленном пунктом 90 настоящих Правил) представляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, а также оригинал военного билета (при необходимости).

94. Представленные поступающим оригиналы документов возвращаются лицу, отозвавшему поданные документы (за исключением случая, указанного в подпункте "а"

пункта настоящих 58 Правил) либо не поступившему на обучение, в соответствии со способом возврата поданных документов, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме на обучение, в течение 20 рабочих дней соответственно после отзыва поданных документов или после подведения итогов конкурса.

95. Приказы о зачислении, размещенные на официальном сайте, должны быть доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

ХII. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

96. При приеме в ИГУМО и ИТ иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе среднего общего образования перечень вступительных испытаний не отличается от перечня вступительных испытаний для иных лиц.

97. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме на обучение реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ или личность лица без гражданства в РФ в соответствии со статьей 10 ФЗ от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ», и представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

Фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе.