



Международный колледж искусств и коммуникаций
105264, Москва, ул. Верхняя Первомайская, д. 53
Тел.: 8 (495) 603-85-77
E-mail: collej@igumo.ru
igumo.ru/collej

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____
Волынкина М.В.
22 февраля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика

| | |
|------------------------------|---------------------------------|
| Специальность | 39.02.01 Социальная работа |
| Квалификация | Специалист по социальной работе |
| Программа | Базовая подготовка |
| Профиль подготовки | Социально-экономический |
| Форма обучения | Очная |
| Год начала подготовки | 2022 |

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 506 от 12 мая 2014 года.

Утверждено Педагогическим советом АНО ПО «Международный колледж искусств и коммуникаций» 22.02.2022 г. Протокол № 19.

Москва 2022

Содержание

1. Цели и задачи практики. Место практики в структуре образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ОППССЗ).
2. Формы проведения практики.
3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Порядок и формы отчетности о прохождении практики.
6. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам практики.
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.
8. Материально-техническое обеспечение практики.
9. Приложение:
 - 1) Форма индивидуального задания обучающегося по практике.
 - 2) Форма отчета обучающегося по практике.
 - 3) Форма дневника обучающегося по практике.
 - 4) Форма характеристики обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики

1.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ.

Цели учебной практики: закрепление и углубление полученных теоретических знаний и формирование у студентов общего представления о социальной работе.

Задачи учебной практики:

1. ознакомиться с социально-правовыми и законодательными основами социальной работы с пожилыми и инвалидами;
2. изучить основы психологии и андрогогики лиц пожилого возраста и инвалидов;
3. применить технологии социальной работы с пожилыми и инвалидами,
4. осуществить социальный патронаж лиц пожилого возраста и инвалидов.

Формы проведения практики

1. Учебная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.
2. Контроль практики осуществляет руководитель практики, отвечающий за общую подготовку и организацию, курсовые руководители и руководители групп, проводящие непосредственную работу со студентами на базе организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен

иметь практический опыт:

диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых ТЖС; осуществления социального патронажа; создания необходимых условий для адаптации лиц пожилого возраста и инвалидов к существующим реалиям жизни и их реабилитации; координации работы по социально-бытовому обслуживанию клиента;

уметь:

анализировать медико-социальные условия жизни лиц пожилого и старческого возраста; пользоваться нормативными документами разного уровня для осуществления правовой защиты граждан старшего поколения; выявлять людей старшего поколения, инвалидов, нуждающихся в социальной помощи и услугах; оказывать социальную помощь отдельным лицам, семьям старшего поколения, инвалидам путем поддержки, консультирования, реабилитации, др. видов адресной помощи и социальных услуг; активизировать потенциал собственных сил и возможностей пожилого человека, инвалида; осуществлять профессиональную деятельность с позиции "рядом с клиентом";

знать:

нормативно-правовое обеспечение социальной работы с пожилыми и инвалидами и нормы их правовой защиты; основные медико-социальные, социально-правовые, социально-психологические, социально-педагогические проблемы лиц пожилого возраста и инвалидов; особенности оказания различных видов социальной помощи лицам пожилого возраста и инвалидам; структуры, способные оказать помощь в преобразовании ситуации лицам пожилого возраста и инвалидам.

Результатом прохождения учебной практики является закрепление основ ПМ.01 Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами и овладение обучающимися следующими профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.

ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.

ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.

ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.

ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.

2.МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПСССЗ

Учебная практика проводится в рамках ПМ.01. Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика проходит в объеме 4 недель в 4 семестре.

| Сроки выполнения задания | Содержание |
|--------------------------|---|
| 1 неделя | Участие в установочной конференции. Изучение профессиональных этических требований, предъявляемых к деятельности социального работника. |
| 2 неделя | Изучение принципов организации работы с документами; правил составления и оформления документов. Анализ деятельности и взаимодействия организационных структур в сфере социальной работы в Российской Федерации и конкретном регионе. |
| 3 неделя | Выявление граждан, нуждающихся в социальной помощи. Содействие в поддержании социальных контактов. |
| 4 неделя | Консультативная помощь клиенту по социально-бытовым вопросам. Подготовка отчета. Подготовка документов на защиту результатов практики. |

4. ПОРЯДОК И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Студент представляет индивидуальное задание на учебную практику (Приложение 1).

Отчет об учебной практике представляют руководитель практики и студент, проходивший практику (Приложение 2).

В отчете студент указывает: срок прохождения практики, цель практики, техническое (практическое) задание, материалы, использованные во время прохождения практики, места прохождения практики, виды выполненных работ, выводы по результатам практики, список использованной литературы. Также студент сдает: дневник (Приложение 3) по учебной практике, в котором указывает краткое содержание работы, количество затраченного времени и дату; характеристику (Приложение 4) студента, заполненную руководителем организации, на базе которой проходила практика.

Студент прикладывает к отчету работы, сделанные в рамках практики.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИКИ

Для промежуточной аттестации студентов по результатам учебной практики студент обязан предоставить: отчет о прохождении учебной практики, самоанализ, заполненный дневник практиканта, приложения. Студента оценивают по посещаемости, учитывают развитие творческого потенциала и собственный рост студента в период прохождения практики.

Руководитель практики в рамках дифференцированного зачета результатов практики может задать студенту вопросы о местах прохождения практики, о ходе практики, ее содержании, о приобретенных практических навыках и компетенциях.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

План и содержание практических занятий определяется руководителем практики в соответствии с индивидуальным заданием обучающегося.

Примерный план практических занятий:

1. Получение индивидуального задания на практику. Анализ индивидуального задания и его обсуждение с руководителем практики.
2. Начало выполнения индивидуального задания. Уточнение поставленных задач.
3. Выполнение работ. Консультации с руководителем практики.
4. Завершение работ. Получение характеристики с места прохождения практики.

Оценивание учебной практики студента осуществляется по следующим критериям:

1. посещение студентом практических занятий во время практики;
2. количество выполненных работ;
3. качество выполненных работ;
4. количество затраченного времени на выполнение работ;
5. нестандартность выполнения поставленных задач;
6. креативность мышления;
7. творческий рост студента в рамках практики.

7.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная литература:

1.Мандель, Б. Р. Современная социальная психология: учебное пособие для обучающихся в системе среднего профессионального образования : [16+] / Б. Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 430 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562905>

2.Абрамова, Г. С. Психология развития и возрастная психология : учебное пособие : [16+] / Г. С. Абрамова. – изд. испр. и перераб. – Москва : Прометей, 2018. – 708 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483177>

Дополнительная литература:

1.Петрухина, С. Р. Социальная психология : практикум / С. Р. Петрухина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 64 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483743>

2. Холостова, Е. И. Социальная работа : учебник / Е. И. Холостова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 612 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496199>

Индивидуальное задание на практику (образец)

| Сроки выполнения задания | Содержание задания | Отчетная документация |
|--------------------------|---|-------------------------------|
| 1 неделя | Участие в установочной конференции. Изучение профессиональных этических требований, предъявляемых к деятельности социального работника. | Отчет. Приложение к отчету |
| 2 неделя | Изучение принципов организации работы с документами; правил составления и оформления документов. Анализ деятельности и взаимодействия организационных структур в сфере социальной работы в Российской Федерации и конкретном регионе. | |
| 3 неделя | Выявление граждан, нуждающихся в социальной помощи. Содействие в поддержании социальных контактов. | |
| 4 неделя | Консультативная помощь клиенту по социально-бытовым вопросам. Подготовка отчета. Подготовка документов на защиту результатов практики. | |

Руководитель практики от МКИК _____ /

Руководитель организации _____ /

М. П.

Содержание и планируемые результаты практики

| Содержание и характер деятельности практиканта | В рамках формируемой компетенции |
|---|---|
| Деятельность по совершенствованию общих компетенций | ОК 1-13 |
| Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи | ПК 1.1 |
| Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента | ПК 1.2 |
| Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа | ПК 1.3 |
| Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов | ПК 1.4 |
| Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов | ПК 1.5 |

Отчет о результатах практики. Самоанализ

За период прохождения учебной практики в рамках одного из видов деятельности специалиста по социальной работе (социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами), мне удалось осуществить следующее:

1. Общие компетенции мною были проявлены на *(высоком; среднем; низком)* уровне.

2. При осуществлении социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами

| | легко | трудно | затрудняюсь ответить |
|---|-------|--------|----------------------|
| - проводить диагностику ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи | X | | |
| - координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента | | | |
| - осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа | | | |
| - создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов | | | |
| - проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов | | | |

3. Дополнительно в ходе практики мне удалось научиться:

Подпись обучающегося _____ / ФИО

Дневник практиканта (образец)

| Сроки выполнения задания | Виды выполняемых работ | Отметка о выполнении |
|--------------------------|--|----------------------|
| 1 неделя | 1. Участие в установочной конференции. 2. Знакомство с представителями организации _____, изучение особенностей работы организации, функционала специалистов. 3. Другие виды деятельности: _____ | |
| 2 неделя | 1. Изучение принципов организации работы с документами; правил составления и оформления документов. 2. Анализ деятельности и взаимодействия организационных структур в сфере социальной работы в Российской Федерации и конкретном регионе. 3. Другие виды деятельности: | |
| 3 неделя | 1. Выявление граждан, нуждающихся в социальной помощи. 2. Содействие в поддержании социальных контактов. 3. Другие виды деятельности: _____ | |
| 4 неделя | 1. Консультативная помощь клиенту по социально-бытовым вопросам _____ _____ 2. Подготовлен отчет. 3. Подготовлены документы на защиту результатов практики. | |

Подпись обучающегося _____ / *ФИО*

Выполнение индивидуального задания подтверждаю.

Руководитель практики _____ /

Характеристика на обучающегося

Обучающийся _____ (вписать ФИО) проходил учебную практику в _____ (вписать форму и название юрлица) в период с _____ по _____.

Практика осуществлена в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики. За период прохождения практики у обучающегося продолжался процесс формирования общих и профессиональных компетенций, использование которых на практике отмечено на достаточном уровне.

Обучающийся зарекомендовал себя с положительной стороны. Проявил владение знаниями, навыками, умениями, профессиональными компетенциями в процессе осуществления социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.

Уровень проявления личностных и профессиональных качеств практиканта:

| Характеристика практиканта | Уровень | | |
|---|---------|---------|--------|
| | высокий | средний | низкий |
| Понимание сущности своей будущей профессии и умение организовывать собственную деятельность | | | |
| Умение осуществлять поиск необходимой информации, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, и принимать решения | | | |
| Умение работать в коллективе и брать на себя ответственность за результат | | | |
| Стремление к самообразованию, ориентация в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности | | | |
| Стремление к самообразованию, ориентация в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности | | | |
| Бережное отношение к культуре общества, человеку | | | |
| Владение навыками диагностики ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи | | | |
| Умение осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа | | | |
| Умение создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов | | | |
| Умение проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов | | | |

Руководитель организации

_____ *должность*

_____ *подпись*

_____ *ФИО*

М.П.

Титульный лист



МЕЖДУНАРОДНЫЙ КОЛЛЕДЖ
ИСКУССТВ И КОММУНИКАЦИЙ
105264, Москва, ул. Верхняя Первомайская, д.53
Тел.: (495)603-85-77, Факс: (495)603-80-44
E-mail: collej@igumo.ru www.igumo.ru/collej

ОТЧЁТ

Тип практики: Учебная практика

ФИО обучающегося: _____

Сроки прохождения практики: 00.00.00 – 00.00.00

Курс: __ **Форма обучения:** очная **Группа:** __

Специальность: 39.02.01 Социальная работа

Виды деятельности: _____

База прохождения практики: _____

Руководитель практики от колледжа:

Руководитель практики от АНО ПО «Международный колледж искусств и коммуникаций»:

Отчет включает:

1. Содержание и планируемые результаты практики.
2. Индивидуальное задание на практику.
3. Дневник практиканта.
4. Отчет о результатах практики. Самоанализ.
5. Характеристика на обучающегося.
6. Приложения.

Москва 20__

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**Контрольные вопросы для защиты результатов практики**

1. Содержание технологии социальной профилактики.
2. Образовательный туризм, андрагогические аспекты туризма.
3. Содержание технологии социального консультирования.
4. Рутинные технологии социальной работы с пожилыми и инвалидами.
5. Пожилые люди и инвалиды как особая категория населения. Активная старость как образ жизни современного поколения пожилых людей.
6. Дорожная карта как элемент системы социального обслуживания.
7. Основные психологические проблемы пожилых людей и инвалидов.
8. Льготы и компенсации как основной вид социального обеспечения пожилых граждан и инвалидов.
9. Понятие «инвалид» в классификации ВОЗ. Причины распространения инвалидности в современном мире.
10. Дидактические особенности дистанционного обучения; средства дистанционного обучения; развитие дистанционного обучения в России.
11. Виды инвалидности: по возрасту, по характеру заболевания, по причинам инвалидности.
12. Музейная педагогика для взрослых.
13. Установление инвалидности. Группы инвалидности.
14. Ресурсоразвивающие технологии социальной работы с пожилыми и инвалидами.
15. Основные законы, указы Президента, постановления Правительства об инвалидности в РФ.
16. Технологии прикладного творчества в социальной работе с пожилыми и инвалидами.
17. Федеральный закон «О социальном обслуживании».
18. Содержание технологии социальной реабилитации.
19. Законодательные акты, регулирующие пенсионное обеспечение в Российской Федерации, их основные принципиальные положения.
20. Принципы, содержание, цели и задачи медико-социальной реабилитации.
21. Особенности социальной работы с пожилыми людьми в России.
22. Полустанционарное социальное обслуживание инвалидов.
23. Социальная поддержка инвалидов в России.
24. Патронат пожилых людей
25. Основы медико-социальной работы с инвалидами и пожилыми людьми.

26. Специфика образования взрослых инвалидов.
27. Инвалиды и создание безбарьерной среды обитания.
28. Технологии обучения взрослых. Основные операции, технические действия и функции взрослых, обучающихся и обучающихся при использовании андрагогической технологии обучения.
29. Опыт реабилитации инвалидов за рубежом.
30. Виды медико-социальной реабилитации: медицинская, профессиональная, социальная.
31. Инструментарий и технологии социальной работы.
32. Психоневрологические интернаты.
33. Содержание технологии социальной диагностики.
34. Социальное обслуживание инвалидов на дому.
35. Содержание технологии социальной адаптации.
36. Методы работы с клиентами, имеющими особые нужды.
37. Содержание технологии социальной терапии.
38. Патронат инвалидов.
39. Содержание технологии социального обслуживания.
40. Организационное, правовое, информационное, научное обеспечение реабилитации инвалидов.
41. Содержание технологии социального посредничества.
42. Деятельность социально-реабилитационного центра социальной защиты инвалидов.
43. Содержание технологии социального прогнозирования и моделирования.
44. Деятельность отделений дневного и временного пребывания пожилых людей и инвалидов.
45. Содержание технологии социальной экспертизы.
46. Дома-интернаты общего типа.
47. Патронат: сущность и содержание понятия.
48. Профилактика ТЖС у пожилых людей и инвалидов.
49. Сущность категории «социальная гарантия».
50. Формы социального обслуживания пожилых и инвалидов.
51. Андрагогические модели обучения М.Ш. Ноулза (США) и Ноттингемской группы ученых (Великобритания).
52. Жилищная проблема инвалидов и пути её решения.
53. Инновационные технологии социальной работы с пожилыми и инвалидами.
54. Проблема занятости и обучения инвалидов.
55. Проблемы инклюзивного образования.

56. Социальное обслуживание пожилых людей на дому.
57. Медицинское обслуживание пожилых людей и инвалидов, в том числе санаторно-курортное лечение.
58. Особенности выработки адаптационных навыков и способностей у пожилых людей и инвалидов.
59. Медико-социальная помощь пожилым и инвалидам.
60. Сущность и характеристика социальной диагностики ТЖС у пожилых людей.