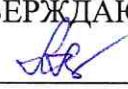




Международный колледж искусств и коммуникаций  
105264, Москва, ул. Верхняя Первомайская, д. 53  
Тел.: 8 (495) 603-85-77  
E-mail: [collej@igumo.ru](mailto:collej@igumo.ru)  
[igumo.ru/collej](http://igumo.ru/collej)

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор   
Волынкина М.В.  
12 мая 2020 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### Производственная практика (преддипломная)

---

Специальность	07.02.01 Архитектура
Квалификация	Архитектор
Программа	Базовая подготовка
Профиль подготовки	Технический
Форма обучения	очная
Год начала подготовки	2020

---

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 07.02.01 Архитектура, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 850 от 28 июля 2014 года.

Утверждено Педагогическим советом АНО ПО «Международный колледж искусств и коммуникаций» 12.05.2020 г. Протокол № 14.

Москва 2020

## **Содержание**

1. Цели и задачи практики. Место практики в структуре образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ОППССЗ).
2. Формы проведения практики.
3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
4. Содержание практики.
5. Порядок и формы отчетности о прохождении практики.
6. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам практики.
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.
8. Материально-техническое обеспечение практики.

## **Приложения**

1. Форма индивидуального задания обучающегося по практике.
2. Форма отчета обучающегося по практике.
3. Форма дневника обучающегося по практике.
4. Форма характеристики обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

## **1. Цели и задачи практики. Место практики в структуре образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ОПССЗ)**

Цели производственной практики (преддипломной): получение практических навыков по всем аспектам профессиональной деятельности архитектора; закрепление теоретических знаний, полученных в результате изучения специальных дисциплин; развитие коммуникативных навыков.

Задачами производственной практики (преддипломной) являются: совершенствование навыков архитектурного проектирования; совершенствование навыков изображения архитектурного замысла при проектировании.

## **2. Формы проведения практики**

Производственная практика (преддипломная) ориентирована на получение практического опыта работы в организациях, занимающихся архитектурным проектированием. Проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основании договоров об обеспечении прохождения практики.

Предполагаемые места прохождения учебной практики: ООО «Центр архитектурного моделирования», ЗАО «МГПМ», ООО «Управляющая компания Партнер», TZAM Balkan Invest Ltd. и т.д.

## **3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) обучающийся должен

- **иметь практический опыт:**

разработки проектной документации объектов различного назначения на основе анализа принимаемых решений и выбранного оптимального варианта по функциональным, техническим, социально-экономическим, архитектурно-художественным и экологическим требованиям; участия в согласовании (увязке) принятых решений с проектными разработками других частей проекта осуществления изображения архитектурного замысла; участия в авторском надзоре при выполнении строительных работ; корректировки проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика; сбора, хранения, обработки и анализа информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности; участия в планировании проектных работ; участия в организации проектных работ; контроля качества выполнения проектных работ;

- **уметь:**

разрабатывать по эскизам руководителя отдельные фрагменты зданий, элементов застройки и благоустройства жилых районов; использовать приемы и технику исполнения графики как формы фиксации принятого решения; решать несложные композиционные задачи при построении объемно-пространственных объектов; разрабатывать несложные узлы и детали основных частей зданий; назначать ориентировочные размеры частей зданий на основе простейших расчетов или исходя из условий жесткости зданий; выполнять обмеры зданий и

сооружений, составлять обмерные кроки и чертежи; обеспечивать соответствие выполненных проектных работ действующим нормативным документам по проектированию; пользоваться нормативными документами, каталогами и другой документацией, необходимой при проектировании; пользоваться графической документацией при архитектурном проектировании, в том числе картами, топографическими планами, аэрофотоснимками; разбираться в проектных разработках смежных частей проекта; выполнять все виды архитектурно-строительных чертежей на разных стадиях проектирования; компоновать и выполнять на чертежах надписи, таблицы; выполнять отмывку и другие виды покраски чертежей; выполнять с построением теней ортогональные, аксонометрические и перспективные проекции; выполнять архитектурно-строительные чертежи с использованием техник ручной графики и систем автоматизированного проектирования; выполнять в макете все виды композиции; пользоваться Указателем государственных стандартов, каталогами и другими нормативными материалами, необходимыми для выполнения проектных работ; определять по внешним признакам и маркировке вид и качество строительных материалов и изделий и правильно оценивать возможности их использования для конкретных условий; по предъявленным замечаниям корректировать проектную документацию; пользоваться проектно-технологической документацией; отбирать необходимые для хранения проектные материалы; систематизировать собранную проектную документацию; обрабатывать собранный проектный материал с использованием информационно-компьютерных технологий; использовать технико-экономические и объемно-планировочные показатели при планировании проектных работ; составлять сводный график проектирования-согласования-строительства; использовать информацию о рынке архитектурных услуг; использовать данные исходно-разрешительной документации в процессе проектирования; пользоваться проектно-сметной документацией; оформлять документацию по управлению качеством продукции; составлять претензии (рекламации) по качеству материалов, изделий и готовой продукции; проводить библиографические и историко-архивные изыскания, натурные обследования и обмеры;

• **знать:**

общие принципы проектирования, взаимосвязь функции и формообразования зданий; современный опыт проектирования наиболее распространенных типов гражданских, промышленных и сельскохозяйственных зданий; типологию зданий; основные нормативы на проектирование зданий и сооружений, и их конструктивных элементов; основные конструктивные системы зданий и составляющие их элементы; методы определения размеров элементов конструкций по найденным в ходе расчетов внутренним усилиям или из условий жесткости; методы и приемы проведения обмеров архитектурных объектов; назначение и взаимосвязь конструктивных элементов и их роль в архитектурных решениях зданий; принципы решения основных архитектурно-планировочных задач при проектировании элементов застройки и благоустройства жилых районов; на топографических планах и картах; принципиальные схемы инженерно-технических систем зданий и территорий (поселений); основы теории архитектурной графики; правила компоновки и оформления чертежей; основные требования стандартов единой системы конструкторской документации и системы проектной документации для строительства к оформлению и составлению архитектурно-строительных чертежей; законы, методы и приемы проецирования, выполнения перспективных проекций, построения теней на ортогональных, аксонометрических и перспективных проекциях; принципы образования структуры объема и его формообразующие элементы; приемы нахождения точных пропорций; технологию выполнения архитектурно-строительных чертежей с использованием

систем автоматизированного проектирования; влияние строительных технологий на объемно-планировочное решение; типологию зданий; основные положения об авторском надзоре проектных организаций за строительством объектов архитектурной среды; положения Градостроительного кодекса; состав проекта на разных стадиях его разработки; содержание исходно-разрешительной документации на проектирование; роль архитектора в планировании и формировании задания на проектирование; задачи архитектора при подготовке к проектированию; управление процессом проектирования; основы маркетинга архитектурных услуг; организацию управления архитектурным проектированием; основы организации архитектурного проектирования (основные этапы и стадии проектирования, порядок получения исходных данных для проектирования); организацию проектного дела; состав, порядок разработки и утверждения проектно-сметной документации; методы и нормативную документацию по управлению качеством продукции; основные положения систем менеджмента качества и требования к ним; основные методы оценки качества и надежности изделий; правила предъявления и рассмотрения рекламаций по качеству сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции.

Результатом прохождения производственной практики (преддипломной) является закрепление основ ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды, ПМ.02 Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений и ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования и овладение обучающимися следующими профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Разрабатывать проектную документацию объектов различного назначения.

ПК 1.2. Участвовать в согласовании принятых решений с проектными разработками смежных частей проекта.

ПК 1.3. Осуществлять изображение архитектурного замысла, выполняя архитектурные чертежи и макеты.

ПК 2.1. Участвовать в авторском надзоре при выполнении строительных работ в соответствии с разработанным объемно-планировочным решением.

ПК 2.2. Осуществлять корректировку проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика.

ПК 2.3. Осуществлять сбор, хранение, обработку и анализ информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Участвовать в планировании проектных работ.

ПК 3.2. Организовывать выполнение проектных работ в рамках поставленных руководителем задач.

ПК 3.3. Участвовать в осуществлении контроля качества выполнения проектных работ.

### **Содержание учебной практики**

<b>Сроки выполнения задания</b>	<b>Содержание</b>
1 неделя	Участие в установочной конференции. Обсуждение и анализ задания с руководителем практики. Решение технических вопросов.
2 неделя	Предпроектные исследования. Разработка концептуальных решений.
3 неделя	Архитектурный проект. Рабочий проект
4 неделя	Оформление результатов практики. Подготовка презентации выполненного проекта. Подготовка отчета. Подготовка документов на защиту результатов практики.

### **4. Порядок и формы отчетности о прохождении практики**

Студент представляет индивидуальное задание на производственную практику (преддипломную) (Приложение 1).

Отчет о производственной практике (преддипломную) представляют руководитель практики и студент, проходивший практику (Приложение 2).

В отчете студент указывает: срок прохождения практики, цель практики, техническое (практическое) задание, материалы, использованные во время прохождения практики, места прохождения практики, виды выполненных работ, выводы по результатам практики, список использованной литературы. Также студент сдает: дневник (Приложение 3) по практике, в котором указывает краткое содержание работы,

количество затраченного времени и дату; характеристику (Приложение 4) студента, заполненную руководителем организации, на базе которой проходила практика.

Студент прикладывает к отчету работы, сделанные в рамках практики.

### **5. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации студентов по результатам практики**

Для промежуточной аттестации студентов по результатам производственной практики (преддипломной) студент обязан предоставить: отчет о прохождении практики и работы (проекты). Студента оценивают по посещаемости, учитывают развитие творческого потенциала и собственный рост студента в период прохождения практики.

Руководитель практики в рамках дифференцированного зачета – отчета о прохождении практики - может задать студенту вопросы о ходе прохождения практики.

#### **Методические указания к практическим занятиям:**

План и содержание практических занятий определяется руководителем практики от предприятия в соответствии с индивидуальным заданием обучающегося.

Примерный план практических занятий:

1. Получение индивидуального задания на практику. Анализ индивидуального задания и его обсуждение с руководителем практики.
2. Начало выполнения индивидуального задания. Уточнение поставленных задач.
3. Выполнение проектных работ. Консультации с руководителем практики от предприятия.
4. Завершение проектных работ. Утверждение выполненного задания у руководителя практики от предприятия. Выпуск документации. Получение характеристики с места прохождения практики.

Методические указания к практическим занятиям:

#### 1 этап

Предпроектные исследования, включающие в себя следующие виды работ:

- ознакомление с техническими требованиями и разработка задания на проектирование;
- изучение нормативной базы проектирования и строительства;
- получение исходных данных для проектирования;

#### 2 этап

Концептуальные решения, включающие в себя следующие решения:

- разработка наиболее общих принципов объемно-планировочного решения объекта;
- эскизные графические и объемные решения (поисковые макеты) вариантов, видовые кадры, схемы и т.д.

#### 3 этап

Архитектурный проект, предусматривающий следующие виды работ:

- разработка объемно-пространственных, планировочных и конструктивных решений проектируемого объекта;
- разработка узлов и деталей проектируемого объекта;
- выбор материалов;
- выполнение комплекта чертежей.

#### 4 этап

Рабочий проект, предусматривающий окончательную и детальную разработку проектируемого объекта:

- выполнение рабочей документации.

### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

В процессе производственной практики (преддипломной) студенты также посещают музеи, музейные комплексы, заповедники, музеи-заповедники, выставочные пространства, парки, садово-парковые ансамбли, монастыри и т.д. с целью изучения архитектуры зданий.

#### **Список основной литературы:**

##### **а) основная литература:**

1. Михайлов, А. Ю. Основы планирования, организации и управления в строительстве: учебное пособие: [16+] / А. Ю. Михайлов. – Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2019. – 285 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=565013>.

2. Рыжевская, М. П. Организация строительного производства: учебник: [16+] / М. П. Рыжевская. – Минск: РИПО, 2019. – 308 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600045>.

##### **б) дополнительная литература:**

1. Михайлов, А. Ю. Технология и организация строительства. Практикум: учебно-практическое пособие / А. Ю. Михайлов. – Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2017. – 197 с.: ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=466468>.

2. Рыжевская, М. П. Технология строительного производства: учебник / М. П. Рыжевская. – Минск: РИПО, 2019. – 521 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600113>.

### **7. Материально-техническое обеспечение учебной практики**

Производственное и материально-техническое оборудование, необходимое для прохождения практики:

- компьютер с установленным программным обеспечением AutoCAD, Adobe Photoshop, 3ds Max;

проектная студия в расчете не менее 6 кв.м на 1 студента.

**Индивидуальное задание на практику**

<b>Сроки выполнения задания</b>	<b>Содержание задания</b>	<b>Отчетная документация</b>
1 неделя	Участие в установочной конференции. Обсуждение и анализ задания с руководителем практики. Решение технических вопросов.	Отчет. Приложение к отчету
2 неделя	Предпроектные исследования. Разработка концептуальных решений.	
3 неделя	Архитектурный проект. Рабочий проект	
4 неделя	Оформление результатов практики. Подготовка презентации выполненного проекта. Подготовка отчета. Подготовка документов на защиту результатов практики.	

Руководитель практики от МКИК \_\_\_\_\_ / Деханова И.А.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ / Волынкина М.В.

М. П.

### Отчет о результатах практики. Самоанализ

За период прохождения производственной практики (преддипломной) в рамках следующих видов деятельности архитектора базовой подготовки - проектирование объектов архитектурной среды, осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений и планирование и организация процесса архитектурного проектирования, - мне удалось осуществить следующее:

1. Общие компетенции мною были проявлены на \_\_\_\_\_ уровне.

2. При осуществлении мероприятий в ходе производственной практики (преддипломной) мне было:

	легко	трудно	затрудняюсь ответить
- проектировать объекты архитектурной среды			
- осуществлять мероприятия по реализации принятых проектных решений			
- планировать и организовывать процесс архитектурного проектирования			

3. Дополнительно в ходе практики мне удалось научиться:

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_ /

## Дневник практиканта (образец)

Сроки выполнения задания	Виды выполняемых работ	Отметка о выполнении
1 неделя		
2 неделя		
3 неделя		
4 неделя		

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_ /

*Выполнение индивидуального задания подтверждаю.*

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / Петрова А.С.

**Характеристика на обучающегося**

Обучающийся ФИО \_\_\_\_\_ проходил(а) производственную практику (преддипломную) в \_\_\_\_\_ в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Практика осуществлена в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики. За период прохождения практики у обучающегося продолжался процесс формирования общих и профессиональных компетенций, использование которых на практике отмечено на достаточном уровне.

Обучающийся зарекомендовал себя с положительной стороны. Продемонстрировал владение знаниями, навыками, умениями, профессиональными компетенциями в процессе проектирования объектов архитектурной среды, осуществления мероприятий по реализации принятых проектных решений и в ходе планирования и организации процесса архитектурного проектирования.

Уровень проявления личностных и профессиональных качеств практиканта:

Характеристика практиканта	Уровень		
	высокий	средний	низкий
Понимание сущности своей будущей профессии и умение организовывать собственную деятельность			
Умение осуществлять поиск необходимой информации, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, и принимать решения			
Умение работать в коллективе и брать на себя ответственность за результат			
Стремление к самообразованию, ориентация в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности			
Владение навыками работы с проектной документацией			
Владение навыками участия в согласовании принятых решений с проектными разработками смежных частей проекта			
Владение навыками изображения архитектурного замысла, выполняя архитектурные чертежи и макеты			

Владение навыками участия в авторском надзоре при выполнении строительных работ в соответствии с разработанным объемно-планировочным решением			
Владение навыками корректировки проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика			
Владение навыками сбора, хранения, обработки и анализа информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности			
Владение навыками планирования проектных работ			
Владение навыками выполнения проектных работ в рамках поставленных руководителем задач			
Владение навыками участия в осуществлении контроля качества выполнения проектных работ			

Руководитель организации

\_\_\_\_\_

*должность*

М.П.

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*ФИО*

Титульный лист



МЕЖДУНАРОДНЫЙ КОЛЛЕДЖ  
ИСКУССТВ И КОММУНИКАЦИЙ  
105264, Москва, ул. Верхняя Первомайская, д.53  
Тел.: (495)603-85-77, Факс: (495)603-80-44  
E-mail: [collej@igumo.ru](mailto:collej@igumo.ru) [www.igumo.ru/collej](http://www.igumo.ru/collej)

**ОТЧЁТ**

**Тип практики:** производственная практика (преддипломная)

**ФИО обучающегося:**

**Сроки прохождения практики:**

**Курс:** 4 **Форма обучения:** очная **Группа:**

**Специальность:** 07.02.01 Архитектура

**Виды деятельности архитектора (базовой подготовки):** проектирование объектов архитектурной среды; осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений; планирование и организация процесса архитектурного проектирования

**База прохождения практики:**

**Руководитель практики от колледжа:**

**Руководитель практики от организации:**

**Отчет включает:**

1. Содержание и планируемые результаты практики.
2. Индивидуальное задание на практику.
3. Дневник практиканта.
4. Отчет о результатах практики. Самоанализ.
5. Характеристика на обучающегося.
6. Приложения.

Москва 2020

## Содержание и планируемые результаты практики

Содержание и характер деятельности практиканта	В рамках формируемой компетенции
Деятельность по совершенствованию общих компетенций	ОК 1-9
<b>ПМ.01. Проектирование объектов архитектурной среды</b>	
Разработка проектной документации объектов различного назначения	ПК 1.1
Участие в согласовании принятых решений с проектными разработками смежных частей проекта	ПК 1.2
Осуществление изображения архитектурного замысла, выполняя архитектурные чертежи и макеты	ПК 1.3
<b>ПМ.02. Осуществление мероприятий по реализации принятых проектных решений</b>	
Участие в авторском надзоре при выполнении строительных работ в соответствии с разработанным объемно-планировочным решением	ПК 2.1
Корректировка проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика	ПК 2.2
Сбор, хранение, обработка и анализ информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности	ПК 2.3
<b>ПМ.03. Планирование и организация процесса архитектурного проектирования</b>	
Участие в планировании проектных работ	ПК 3.1
Организация выполнения проектных работ в рамках поставленных руководителем задач	ПК 3.2
Участие в осуществлении контроля качества выполнения проектных работ	ПК 3.3