Международный колледж искусств и коммуникаций
105264, Москва, ул. Верхняя Первомайская, д. 53
Тел.: 8 (495) 603-85-77
E-mail: collej@igumo.ru
igumo.ru/collej

УТВЕРЖДЕНО
Педагогическим советом АНО ПО
«Международный колледж
искусств и коммуникаций»
«01» сентября 2023 г.
Протокол № 23

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ПО «Международный
колледж искусств и коммуникаций»
_____М.В. Волынкина
Приказ № 038/23 от «01» сентября 2023 г.

Положение о ежегодном пересмотре, обновлении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Международный колледж искусств и коммуникаций»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01C80F8800CDAF1FAD4BC0272759C45A49
Владелец: Волынкина Марина Владимировна
Действителен: с 22.03.2023 до 22.06.2024

Москва 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о ежегодном пересмотре, обновлении образовательной программы среднего профессионального образования (далее – Положение) регулирует порядок обновления основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования и разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО),
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»,
- Уставом Колледжа.

1.2. Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ОПОП) обеспечивает достижение обучающимися результатов обучения, установленных соответствующими ФГОС СПО.

1.3. Пересмотр осуществляется и обновления вносятся в случаях:

- изменений ФГОС СПО или других нормативных документов, в том числе, локальных актов;
- изменений требований работодателей к выпускникам;
- появления новых учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов;
- разработки новых методик преподавания и контроля знаний обучающихся.
- инициативы разработчиков программы;
- объективных изменений инфраструктурного, кадрового характера и/или других ресурсных условий реализации образовательной программы.

2. Правила пересмотра и обновления ОПОП

2.1. По результатам реализации программы учебной дисциплины или профессионального модуля в текущем году, после обсуждения с преподавателями, с учетом пожеланий (заявок, требований) работодателя заместитель ректора по учебной работе готовит обоснованные предложения по пересмотру (обновлению) основной профессиональной образовательной программы.

2.2. Предложения по пересмотру (обновлению) разрабатываются в рамках объёма времени, отведённого на освоение обязательной и вариативной частей основной профессиональной образовательной программы относительно:

- изменения объёма времени на освоение содержания имеющихся или вводимых новых элементов основной профессиональной образовательной программы;
- изменения порядка освоения учебных дисциплин или профессиональных модулей;
- изменения календарного учебного графика;
- изменения структурных элементов профессионального модуля и др.

2.3. Обоснование должно включать:

- оценку изменений производственных условий (в технологиях, оборудовании, материалах и др.);

- чётко сформулированные требования к результатам освоения элементов основной профессиональной образовательной программы;
- требования работодателя.

Выводы в обосновании внесения изменений касаются расширения или углубления профессиональной подготовки.

2.4. Вопросы о пересмотре и обновлении ОПОП вносятся в повестку дня и рассматриваются на заседаниях Педагогического Совета.

2.5. По результатам обсуждения выносится экспертное суждение о необходимости и целесообразности пересмотра и обновления в следующей форме:

- «Пересмотр (обновление) согласованы и рекомендованы для включения в образовательную программу (указывается конкретный элемент образовательной программы)»;
- «Пересмотр (обновление) согласованы и рекомендованы для изменения порядка освоения учебной дисциплины и/или профессионального модуля»;
- «Пересмотр (обновление) согласованы и рекомендованы для изменения графика учебного процесса»;
- «Пересмотр (обновление) нецелесообразны, т.к. …» и т.д.

2.6. Предложения по пересмотру (обновлению) вносятся в протокол решения Педагогического Совета и передаются на рассмотрение на утверждение заместителю ректора по учебной работе.

2.7. При наличии большого количества изменений и дополнений, затрудняющих его понимание, при изменении основополагающей нормативной базы, а также при необходимости внесения значительных по объёму изменений осуществляется пересмотр документа, после чего он проходит все стадии согласования и утверждения.